

Protokoll

Föreningen Vi i Skolan, Tåstarp

Styrelsemöte

Den 10 november 2013 kl. 10.00 i Tåstarps skola.

Närvarande

Michael Hansson (MH), Niklas Falck (NF), Andreas Andersson (AA), Villy Svensson (VS),
Per Malmgren (PM), Anders Nilsson (AN), Holger Svensson (HS) och Else-Marie Svensson (EMS)

- § 1 **Mötets öppnande**
Michael Hansson välkomnade och förklarade mötet öppnat.
- § 2 **Val av mötesordförande**
Michael Hansson valdes till mötets ordförande.
- § 3 **Val av mötessekreterare**
Niklas Falck valdes till mötets sekreterare.
- § 4 **Val av justeringsperson**
MH, NF och PM utsågs justera protokollet.
- § 5 **Förberedelser för arbetsgrupperna**
För att underlätta uppstarten när arbetsgrupperna skall börja arbeta, kommer styrelsen inför mötet den 17 november ha förberett ett dokument. Detta skall användas som ett så kallat prioriterings- och planeringsschema, för att den totala planeringen och dess kostnader skall kunna sammanställas löpande.
Sammanställande ansvariga från styrelsen hålls informerade, då delar av arbetet behöver kontrolleras och godkännas av föreningens kontakt på kommunen.
NF kommer ta fram ett dokument som arbetsgrupperna kommer använda.
När styrelsen träffar gruppledarna den 17 november, skall förslag på arbetsgång och förutsättningar diskuteras och presenteras. Det är viktigt att varje arbetsgrupp får arbeta självständigt och inte känner sig övervakad av styrelsen.
- § 6 **Inbjudan till "Kick-Off"**
AN och NF har tagit fram en inbjudan som skall kombineras med inbetalningskort. NF ordnar att 250st skrivs ut och lämnas för utdelning i brevlådor snarast.
Styrelsen kom överens om vissa justeringar i utskickets utförande.
- § 7 **Inhämtad information om hyresavgifter**
Då JL inte hade möjlighet att närvara vid dagens möte, beslöt vi att återuppta denna punkt vid något av kommande möten. Vi meddelar JL att förbereda och slutföra en sammanställning till kommande möte den 17 november.
- § 8 **Aktiviteter Biblioteket**
PM ansvarar för att biblioteksansvarig skickar e-post till NF med kommande aktiviteter.
- § 9 **Övriga frågor**
1- NF visade förslag på medlemskort och tog upp diskussionen kring att föreningen skall förbereda samarbeten med lokala företag. Genom detta skall betalande medlemmar erbjudas rabatter och förmåner genom medlemskapet mot uppvisande av giltigt medlemskort.
2- MH kontakter och bjuder in befintliga föreningar / hyresgäster till informationsmöte den 24 november kl. 17.00 i skolan.
NF ansvarar för att information om planerade möten läggs ut i kalendern på hemsidan.

3- Arbetsmöten och informationsmöten enligt nedan.

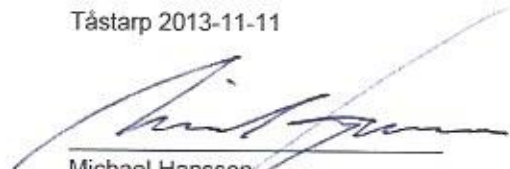
17 november	17.00	Arbetsgruppledarna introduceras i sina uppgifter.
24 november	17.00	Informationsmöte med befintliga hyresgäster / föreningar
1 december	17.00	Styrelsemöte
5 december	19.00	Uppstartsmöte / Kick-Off "Vi i skolan" har nu tagit över skolan

§ 10

Mötet avslutades

Ordföranden tackade för visat intresse och förklarade styrelsemötet för avslutat

Tåstarp 2013-11-11



Michael Hansson

Ordförande



Niklas Falck

Sekreterare

Justeras



Per Malmgren